

## Zapisnik Rednega Občnega zbora članov SZKO 2019

Občni zbor članov SZKO, je potekal v sredo 12.junija 2019 na Gospodarski zbornici, Dimičeva 13, Ljubljana, z začetkom ob 17 uri.

### DNEVNI RED:

1. Ugotavljanje sklepčnosti ( v primeru nesklepčnosti sledi - 30 minutna predstavitev, vendar brez sprejemanja odločitev)
2. Imenovanje delavnega predsedstva
3. Poslovno in finančno poročilo za leto 2018
4. Poročilo Nadzornega odbora
5. Predlog letnega načrta za leto 2019
6. Potrditev statuta usklajenega z Upravno enoto
7. Razno

**Predsednik združenja g. Marko Lotrič** je pozdravil prisotne, ter se zahvalil za udeležbo in glede na število prisotnih članov združenja ugotovil, da Občni zbor ni sklepčen in predlagal 30-minutno predstavitev.

Po polurni predstavitvi je predsednik SZKO G. Marko Lotrič v skladu s statutom SZKO ugotovil, da zbor lahko nadaljuje delo in podal informacije o članstvu in delovanju združenja. Združenje vključuje 583 članic in članov od tega 494 fizičnih in 44 pravnih oseb, ki jih povezuje odličnost, strokovnost, sodelovanje in želja da skupaj Gradimo prihodnost. Združenje je delovalo po sprejetih ciljih, zaobjetih v strateškem načrtu SZKO. Uspešno so bila izvedena izobraževanja QM- menedžer kakovosti, usposabljanje EAT za ocenjevalca PRSPO po modelu odličnosti EFQM in kalibracije.

Nosilci izvajanja strateških usmeritev so delovali v 6 sekcijah.

Letna konferenca SZKO je bila osrednji dogodek s področja kakovosti in odličnosti v Sloveniji, ki smo ga organizirali v sodelovanju z Ministrstvom za javno upravo.

Aktivno potekajo priprave na izvedbo letošnje konference, ki bo 20. in 21. novembra v Portorožu s sloganom « **S kakovostjo do zaupanja in trajnostnih rezultatov**»

V letošnjem letu smo vsebinsko in oblikovno prenovili revijo Kakovost.

Objavljen je tudi razpis za nagrade SZKO in povabilo za predloge.

Sodelovanje z EOQ je odlično, prejeli smo povabilo na kongres, ki bo v Lizboni, in v Makedoniji in potrdili sodelovanje.

Na kongresu bodo podeljene tudi letne nagrade vidnejšim predstavnikom s področja kakovosti in odličnosti. Za eno izmed razpisanih nagrad (EQL), se poteguje tudi članica in kandidatka iz Slovenije mag. Nataša Gladović iz poslovne skupine Atlantic Grup in ob tej priložnosti ji čestitamo in ji želimo dobro uvrstitev.

Delovanje sekcij in strokovnega sveta ter organov združenja ocenjujem kot uspešno in se zahvaljujem za doprinos k razvoju kakovosti in odličnosti.

V nadaljevanju je predsednik podal informacijo o kadrovske spremembi. Sporazumno je februarja prenehalo delovno razmerje izvršni direktorici ga. Barbari Gunčar, ki nadaljuje delo na projektih promoviranja in uveljavljanja znaka SQ in na projektu poslovne odličnosti v sodelovanju s SPIRIT-om in se ji za uspešno opravljeno delo zahvaljujem.

Delo izvršne direktorice SZKO je s 13. majem prevzela ga. Jana Kolenc Muženič.

## **K 2. točki dnevnega reda: Imenovanje delovnega predsedstva in člane organov občnega zbora**

Za nemoten potek zbora je predsednik g. M. Lotrič predlagal v izvolitev delovno predsedstvo in člane organov občnega zbora:

### **Delovno predsedstvo v sestavi:**

- g. Mirko Stopar - za predsednika
- g. Zoran Lekič - za člana
- g. Vinko Bogataj - za člana

### **Zapisnikarico in overovatelje zapisnika v sestavi:**

- Elizabeta Fon - zapisnikarica
- Drago Papler - overovatelja zapisnika
- Katja Kraškovic - overovatelja zapisnika

V nadaljevanju se je izvršna direktorica Jana Kolenc Muženič zahvalila za izkazano zaupanje in članom obljubila, da bo njeno delovanje usmerjeno v izvajanje strateških ciljev in nove strategije, ki bo povezovala in združevala strokovnjake z željo, da se članstvo poenoti in da bo delovalo kot prepoznaven in zaupanja vreden partner, ki prispeva k razvoju slovenske družbe.

### **Sklep št. 1.**

**Občni zbor je soglasno potrdil predlagano delovno predsedstvo in člane organov zbora.**

Na ugotovljeno prisotnost je sekretar združenja podal poročilo z ugotovitvijo, da je v skladu s statutom zagotovljena potrebna večina, da je prisotnih 28 članov, ki imajo v skladu s Statutom SZKO 34 glasovalnih pravic in da Občni zbor lahko nadaljuje delo.

Glede na zagotovljeno sklepčnost, je delovni predsednik zboru predlagal potrditev dnevnega reda.

## **Sklep št. 2.**

**Občni zbor soglasno potrjuje predlog dnevnega reda**

### **K.3. točki dnevnega reda: Poslovno in finančno poročilo za leto 2018**

Izvršna direktorica je podala poslovno in finančno poročilo.

Finančno poročilo izkazuje poslovanje po stroškovnih mestih. Prihodki so bili v višini 200.466,19 € , odhodki v višini 191.965,89 € in čisti presežek prihodkov v višini 2.249,72 €.

Na poročilo je ga. Mojca Kremsar Janžekovič podala pripombe na izvedbo poročila presoje Certificiranja QM izobraževanja z obrazložitvijo, da je odstopila kot vodja postopka certificiranja, ker je predsednik namesto nje imenoval za presojevalko ga. Natašo Gladovič. Ga. Barbara Gunčar, ki je sodelovala pri izvedbi certificiranja kot izvršna direktorica, je podala obrazložitev izvedbe postopka. Predsednik združenja je odločitev o spremembi imenovane izvedel na osnovi mnenja presojevalke QM certificiranja iz EOQ, ki je podala zahtevo po neodvisnosti postopka, ker bi v navedenem postopku ga. Kremsar presojala samo sebe. Postopek certificiranja to prepoveduje in izvedba postopka mora biti povsem neodvisna.

Ga. Mojca Kremsar Janžekovič je v nadaljevanju razprave opozorila, da so predstavnikom zunanje presoje poslali zahtevane dokumente in opise upoštevanja prejetih priporočil ter, da je potrebno navedbe v točki 1.2.1. str. 7 spremeniti na način:

*»Predstavnikom zunanje presoje smo poslali zahtevane dokumente IN OPISE UPOŠTEVANJA PREJETIH PRIPOROČIL za odpravo neskladnosti. Potrebno pa je bilo izvesti še interno presojo in vodstveni pregled, vendar smo na predlog Mojce Kremsar Janžekovič počakali do izvolitve novega UO.«*

Prisotni so se s popravkom strinjali-

## **Sklep št. 3.**

**Občni zbor je soglasno potrdil Poslovno in finančno poročilo.**

### **K. 4. točki dnevnega reda: Poročilo Nadzornega odbora**

Predsednik NO je podala poročilo o delovanju Nadzornega odbora:

NO je imel 2 seji:

- Korespondenčno sejo na kateri so bile obravnavane pritožbe članov, ki jih je NO odstopil v reševanje Upravnemu odboru.
- Redno sejo na kateri je bila podana seznanitev z delom UO in obravnavano poročilo za leto 2018 in plan za leto 2019, ki ga je NO sprejel.
- Člani NO so bili občasno prisotni na sejah UO.

Razprave na poročilo NO ni bilo.

## **K. 5. točki dnevnega reda: Predlog letnega načrta za leto 2019**

Izvršna direktorica je podala predlog letnega načrta v katerega vstopamo polni optimizma, da izpeljemo zastavljene cilje opredeljene v strateškem načrtu. Pristopiti je potrebno k izdelavi nove strategije in se osredotočiti predvsem na judi, tehnologijo in kakovost. Strokovni svet mora povezovati in združevati strokovnjake pomembnih področij od industrije do državne uprave. Ključna usmeritev je namenjena zadovoljstvu članov ter v odličnosti promocije kakovosti, ki sta predpogoj za rast in razvoj združenja.

Priprave na letno konferenco, ki bo novembra v Portorožu aktivno potekajo. Prijavljenih je že večje število razpravljavcev, ki želijo aktivno sodelovati s prispevki. Planirano je, da bi konferenca preseгла dosedanje število udeležencev in da bi na konferenci sodelovalo od 350 do 400 udeležencev.

Aktivno želimo sodelovati z Evropsko organizacijo za kakovost-EOQ kot enakovreden partner, na enak način in v podobnem obsegu.

Sekcije so odlična priložnost za izmenjavo dobrih praks in pridobivanja novih znanj. Z uspešnostjo na posameznih področjih želimo nadaljevati in še aktivneje pristopiti k vpeljavi načel in metod kakovosti v prakso, ter z vpeljavo pozitivnih praks izboljšati nivoje kakovosti posameznih deležnikov širšega gospodarskega prostora, v čimer se skriva bistvo delovanja združenja.

V letu 2019 je planiran finančni plan po stroškovnih usmeritvah v višini 129.620 € .

### **V nadaljevanju so razpravljavci predlagali določene predloge, stališča in mnenja:**

- Udeležba na konferenci je z leti prerasla v večinsko udeležbo javne uprave. Udeležba prisotnih iz gospodarskih družb se letno znižuje in potreben bo preobrat v smeri dejavnejše udeležbe in bolj poudarjene predstavitve predstavnikov kakovosti in odličnosti iz vrst gospodarstva.
- Predlaga se dopolnitev in obnova slovarja
- Združenje naj deluje v smeri večje medijske prepoznavnosti

Predsednik je predlagal glasovanje o sprejemu predloga letnega načrta za leto 2019.

### **Sklep št. 4.**

**Občni zbor soglasno potrди letni načrt za leto 2019.**

## **K.6.točki dnevnega reda: Prenova Statuta SZKO**

Predsednik zbora je na osnovi prejetih pripomb prisotnim podal predlog potrditve sprememb in dopolnitev statuta SZKO usklajenega z Upravno enoto.

### **Sklep št.5.**

**Občni zbor soglasno potrди predlog statuta SZKO , ki velja od 12.6.2019 dalje - od dneva potrditve na Občnem zboru.**

**Z dnem potrditve preneha veljati statut z dne 8.9.2016.**

## **K. 7. točki Razno**

Pod točko razno so prisotni v razpravi podali določena vprašanja in predloge:


- za izvedbo konference naj se skuša pridobiti tudi sponzorje?
- združenje naj v svoje delovanje vključi mlade kakovostnike in izdela projekt prenosa mentorstva na mlajše člane
- ustanovi naj se klicni center
- predlaga se ustanovitev neformalno povezane skupine priznanih starejših kakovostnikov, ki naj na srečanjih izmenjujejo izkušnje in delijo svoj pogled na prihodnost razvoja kakovosti in odličnosti v Sloveniji.

Op.(Gradivo je bilo objavljeno ob najavi Občnega zbora na spletni strani združenja. Poročila in dokumenti, obravnavani na Občnem zboru so članom dostopni v pisarni združenja.)

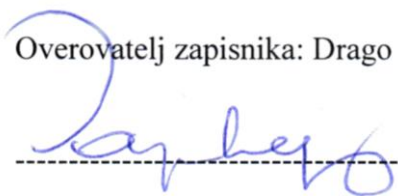
**Ljubljana, 12.junij 2019**

Zbor je bil zaključen ob 19.30 uri.

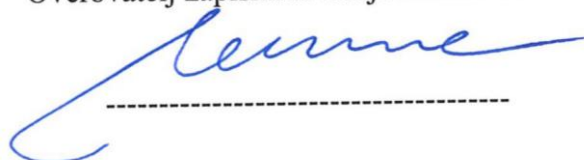
Zapisnikar: Elizabeta Fon



Overovatelj zapisnika: Drago Papler



Overovatelj zapisnika: Katja Kraškovic



Predsednik delovnega predsedstva:  
Mirko Stopar

